Anleitung für das Buchungssystem Courtbooking.de

Allgemeines

Das System stammt von der Firma Courtbooking.de und wird per Internet-Browser oder über eine App bedient. Die App kann über den Google Play Store oder Apple Store heruntergeladen werden. Durch Weiterentwicklung der Software kann es sein, dass sich die Darstellungen in den jeweiligen Anwendungen im Laufe der Zeit etwas ändern. Sofern aber die Funktionalitäten nicht verändert werden, erfolgt keine Aktualisierung dieser Anleitung.

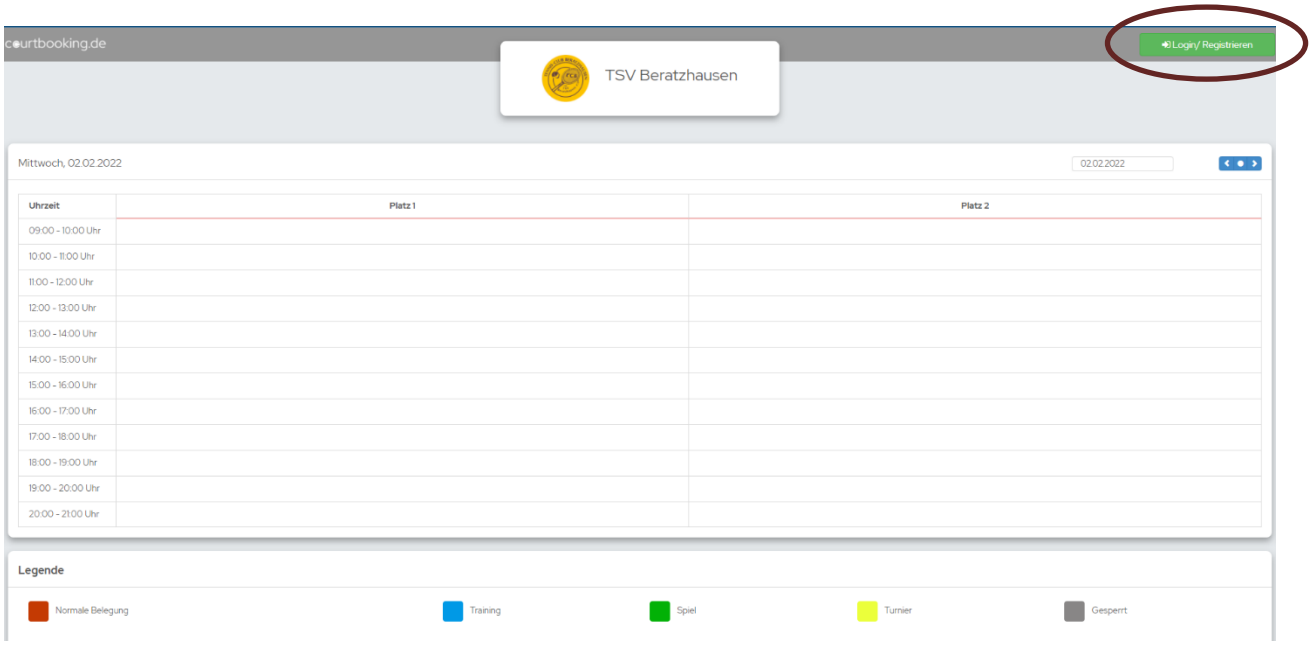
Die Nutzung des Buchungssystems ist nur für registrierte Vereinsmitglieder möglich! Jedes Mitglied muss sich daher zur Nutzung einmalig registrieren. Dafür ist eine gültige E-Mail-Adresse Voraussetzung. Die notwendigen Daten aller Mitglieder wurden von uns bereits im System hinterlegt.

Registrierung

Der Übersichtlichkeit wegen ist es besser, wenn ihr die Registrierung über PC oder Tablet durchführt. Ruft dazu zunächst die Login-Seite über den nachfolgenden Link auf, oder kopiert ihn in die Adresszeile eures Browsers (aber nicht in das Fenster der Suchmaschine!)

https://tennis-beratzhausen.courtbooking.de

Es erscheint folgende Seite:

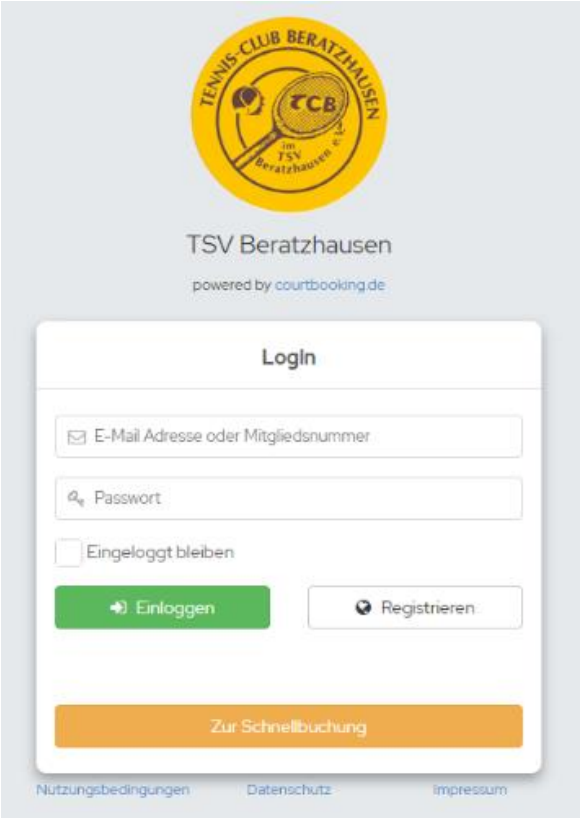


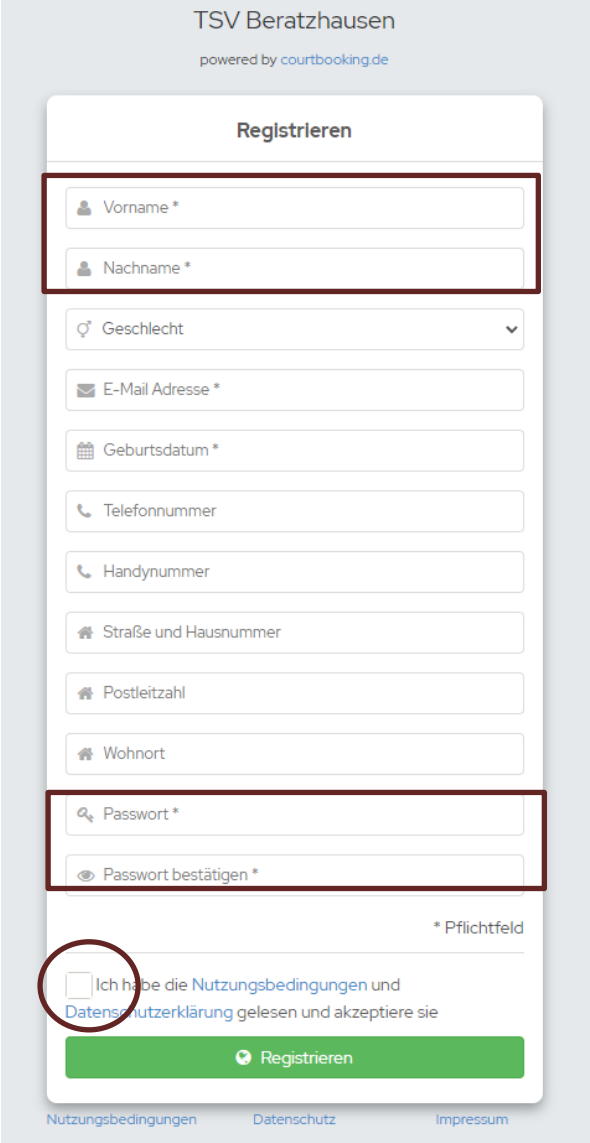
Die angezeigte Seite ist die sogenannte „**Schnellbuchungsseite**“, die euch das spätere Buchen erleichtern soll. Hier habt ihr sofort einen Überblick, welche Plätze aktuell belegt sind. Die Namen der Personen, die die Plätze belegt haben, werden erst sichtbar, wenn ihr im System eingeloggt seid.

Ihr erreicht die gleiche Seite, wenn ihr z.B. auf unserer Website seid und in der Kopfzeile auf **Platzbelegung** und dann in den Belegungsplan klickt!

Zunächst müsst ihr euch aber, wie schon gesagt, registrieren. Klickt dazu rechts oben auf den grünen Button **Login/Registrieren**.

Es erscheint die offizielle Login-Seite, in der ihr bitte auf **Registrieren** klickt.





In der sich öffnenden Registrierungsmaske sind alle mit einem „* “ gekennzeichneten Felder auszufüllen. Abschließend bitte noch im unteren Bereich den Nutzungsbedingungen und der Datenschutzerklärung zustimmen und dann auf **Registrieren** klicken.

Danach erhaltet ihr eine Bestätigungsmail (im Beispiel für Sofia Mustermann). Evtl. den Spam-Ordner in eurem Postfach prüfen!

courtbooking.de TSV Bera

Hallo Sofia,

Vielen Dank für Ihre Registrierung.

Um Zugriff zum Platzbelegungssystem zu bekommen, klicken Sie einfach auf den untenstehen Link. Können Sie den Link nicht anklicken, kopieren Sie ihn und rufen Sie ihn in einem Internetbrowser auf.

http://tennis-beratzhausen.courtbooking.de/register.php?id=137&code=fefe3233684e86512bb88df56743320f

Den Link auf dieser Mail nur noch anklicken und eure Registrierung ist abgeschlossen. Absender der Mail: tennis-beratzhausen@courtbooking.de

Registrierung von Kindern und Jugendlichen (jünger als 16 Jahre)

Für Kinder und Jugendliche, die jünger als 16 Jahre alt sind, wird für die Freischaltung ihrer Registrierung noch zusätzlich die Erlaubnis der Eltern benötigt. Bitte schickt uns nach Durchführung der oben beschriebenen Registrierung eine kurze Mail an

tennis-beratzhausen@courtbooking.de

mit der Bitte, den Account für euer Kind freizuschalten. Nach der Freischaltung kann euer Kind den Zugang wie jedes erwachsene Mitglied nutzen. Das ist leider etwas umständlich, muss aber zum Glück nur einmal gemacht werden.

Registrierung von Familienmitgliedern ohne eigene E-Mail-Adresse

Um Familienmitglieder ohne eigene oder mit der gleichen E-Mail-Adresse zu registrieren, kann die E-Mail-Adresse eines Familienmitglieds verwendet werden. Es besteht so die Möglichkeit, dass sich eine Familie eine einzige E-Mail-Adresse als Anmeldenamen „teilt".

ABER WICHTIG: Bei diesem Verfahren müssen unbedingt unterschiedliche Passwörter für die jeweiligen Personen gewählt werden, damit das System den richtigen Benutzer erkennen kann!

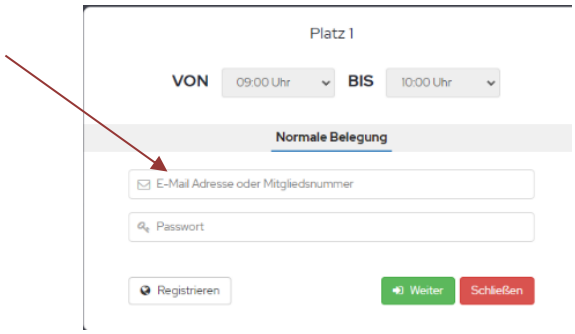
Wenn ihr euch erfolgreich registriert habt, könnt ihr die **Login-Seite** https://tennis-beratz-hausen.courtbooking.de als Favoriten in eurem Browser, oder als Verlinkung auf dem Smartphone-Display abzulegen. So kommt ihr sehr einfach zur Schnellbuchungsseite.

Oder ihr speichert euch einen Link zu unserer Homepage https://tc-beratzhausen.de und kommt von dort aus über den Klick in der Kopfzeile auf **Platzbelegung** mit anschließendem Klick auf den Belegungsplan zur Schnellbuchungsseite.

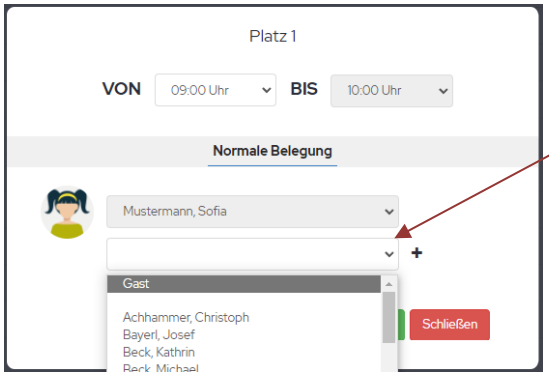
Beispiel einer Platzbuchung: über die Schnellbuchungsseite

Ihr habt z.B. vor, am 01.05.2022 um 09:00 Uhr auf Platz 1 mit einem Gast von einem anderen Tennisverein in der Gegend eine Stunde zu spielen:

Dazu klickt ihr auf das entsprechende Zeitfeld und es erscheint das Fenster in dem ihr eure Mailadresse und das Passwort eingebt



Im folgenden Fenster ist euer Name für die Platzbuchung bereits eingefügt.



Über den kleinen Pfeil rechts öffnet ihr das Dropdown-Menü, klickt Gast an und ergänzt dann noch rechts davon den Namen des Gastes und seinen Tennisverein.

Bei einer Buchung könnt ihr über den Pfeil rechts im Namensfeld die Mitgliederliste aufrufen und den/die gewünschten Spielpartner/-in auswählen. Bei einem Doppel sind 4 Personen einzutragen. Durch das **+** rechts neben dem Feld werden die notwendigen zusätzlichen Namensfelder hinzugefügt.

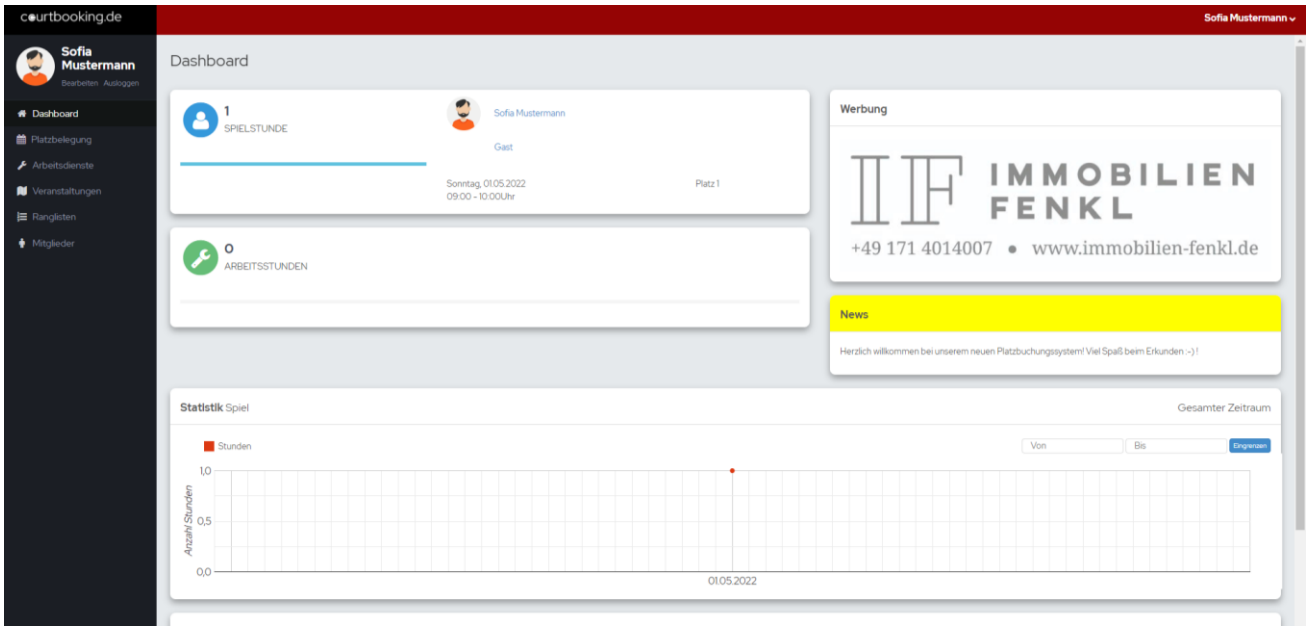
Die Buchung wird durch einen Klick auf Platz buchen abgeschlossen. Es erscheint das Bestätigungsfenster und euer Platz ist reserviert.

Wenn ihr wollt, könnt ihr euch eine Buchungsbestätigung per Mail zusenden lassen.

TIPP: Die Mitgliederliste ist alphabetisch sortiert. Wenn ihr häufig mit den gleichen Personen spielt und keine Lust habt, bei der Spielbuchung lang in der Mitgliederliste zu scrollen, könnt ihr euch eure/n Spielpartner/in als Favoriten markieren. Diese erscheinen dann immer ganz oben in der Mitgliederliste.

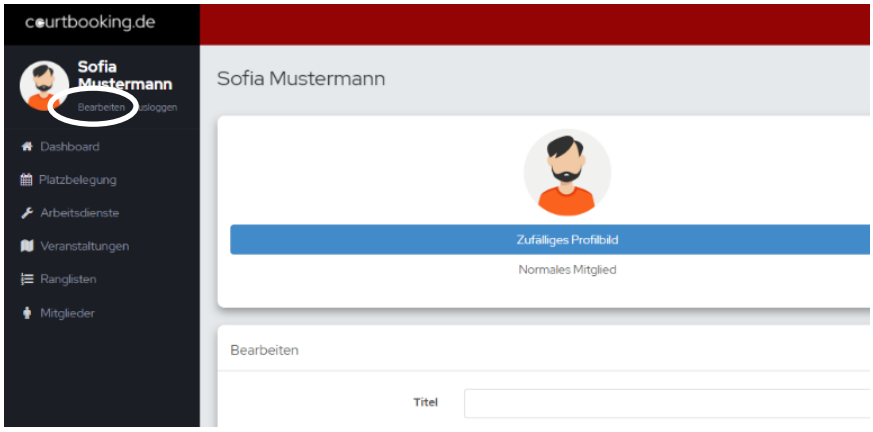
Um die entsprechenden Einstellungen vorzunehmen, müsst ihr euch aber zuerst im System einloggen.

Über den grünen Button der Schnellbuchungsseite gelangt ihr zu der schon bekannten Login-Seite. Nach erfolgreicher Anmeldung erscheint das **Dashboard**:



Die Seite gibt euch einen Überblick über gespielte Stunden, geleistete Arbeitsstunden etc.

Ihr habt hier auch die Möglichkeit euer Profil zu bearbeiten. In unserem Beispielaccount erscheint es angebracht, das Profilbild abzuändern 😊 (die Profilbilder werden anfangs wahllos vom System erstellt, wenn man bei der Registrierung unter „Geschlecht“ nichts angegeben hat).



Dazu in der Menüleiste unter dem Namen auf **Bearbeiten** klicken.

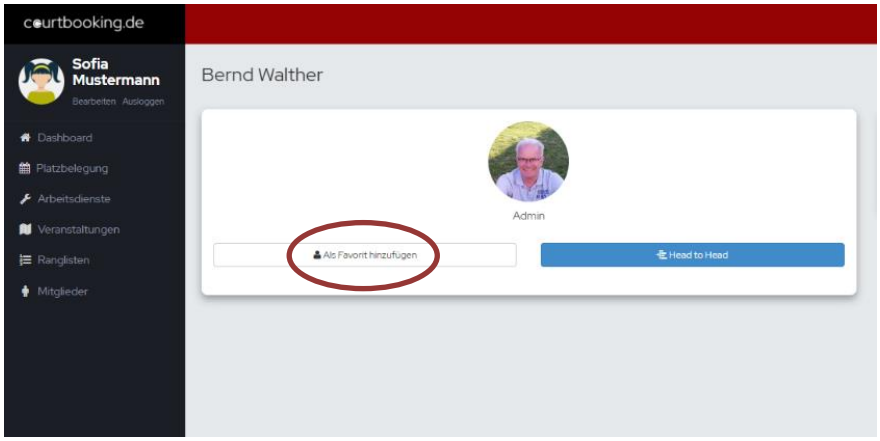
Es erscheint das Fenster, in dem ihr alle, euer Profil betreffende Einstellungen/Eingaben, vornehmen könnt.

Zum Ändern des Bildes z.B. könnt ihr einfach auf den langen blauen Button klicken, oder ihr klickt auf das Bild selbst und ladet ein eigenes Bild hoch.

Wenn ihr wollt, dass euch nach einer Platzbuchung/-stornierung eine Bestätigung per Mail zugesendet wird, scrollt ihr etwas nach unten und stellt dies bei **Buchungsbestätigung/-stornierung** über den kleinen Pfeil rechts ein. Dann noch auf **Speichern** klicken. Fertig!

Einen Mitspieler als Favorit ablegen:

Auf dem Dashboard im Menü links den Punkt **Mitglieder** auswählen.

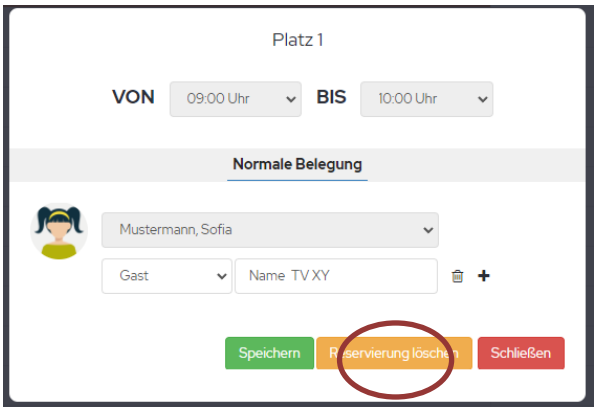


Es erscheint rechts die Mitgliederliste. Hier das gewünschte Mitglied auswählen und danach **als Favorit hinzufügen** anklicken. Dann erscheint bei einer künftigen Buchung im Buchungsfenster (nach Klick auf den kleinen Pfeil) der Name im oberen Bereich der Mitgliederliste.

Stornierung oder Änderung einer Buchung

Solltet ihr eure Reservierung nicht wahrnehmen können, bitten wir um eine rechtzeitige Änderung oder Stornierung. Dies geht bis unmittelbar vor Spielbeginn. Ihr müsst euch aber dazu in der Anwendung anmelden.

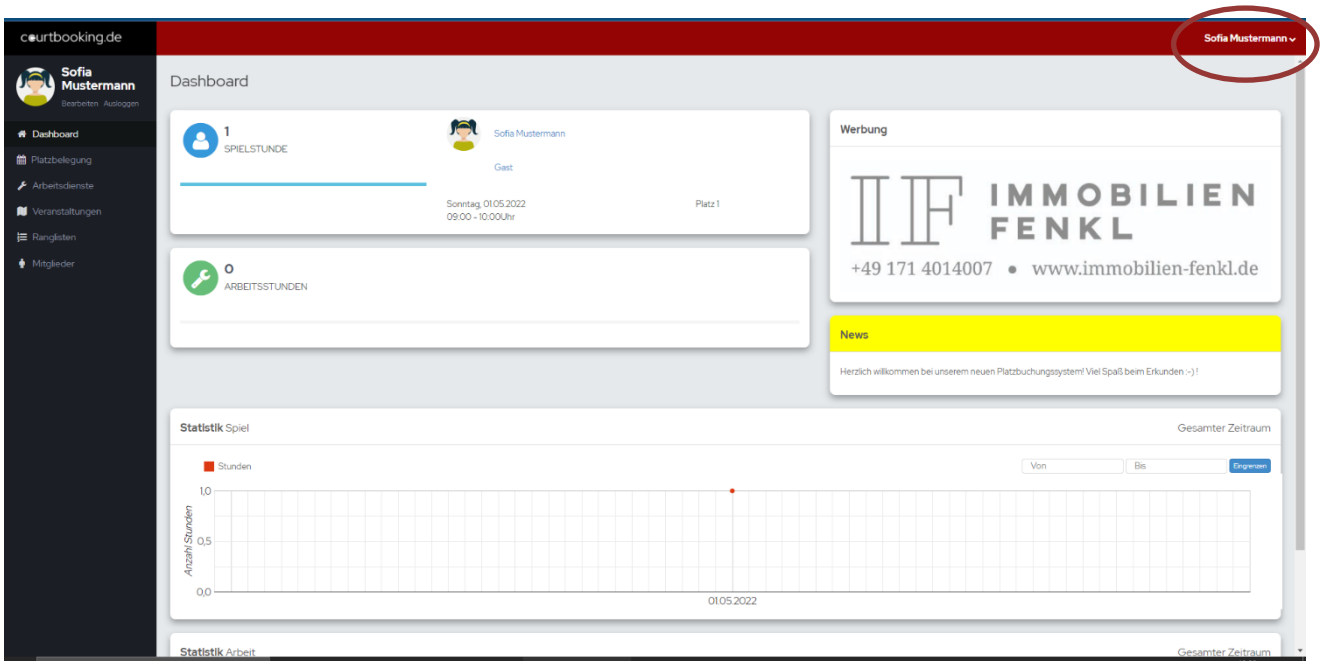
Vom Dashboard aus kommt ihr über den Punkt **Platzbelegung** zu eurem reservierten Termin. Klickt darauf und danach könnt ihr im neuen Fenster über den Button **Ändern** oder **Reservierung löschen** die Buchung ändern oder stornieren.



Eine durchgeführte Änderung müsst ihr noch durch Klick auf **Buchen** bestätigen. Bei der Stornierung erhaltet ihr eine Sicherheitsabfrage, ob ihr euch wirklich abmelden wollt. Wenn ihr das bestätigt, wird die Buchung storniert und damit auch nicht mehr in der Buchungsübersicht angezeigt.

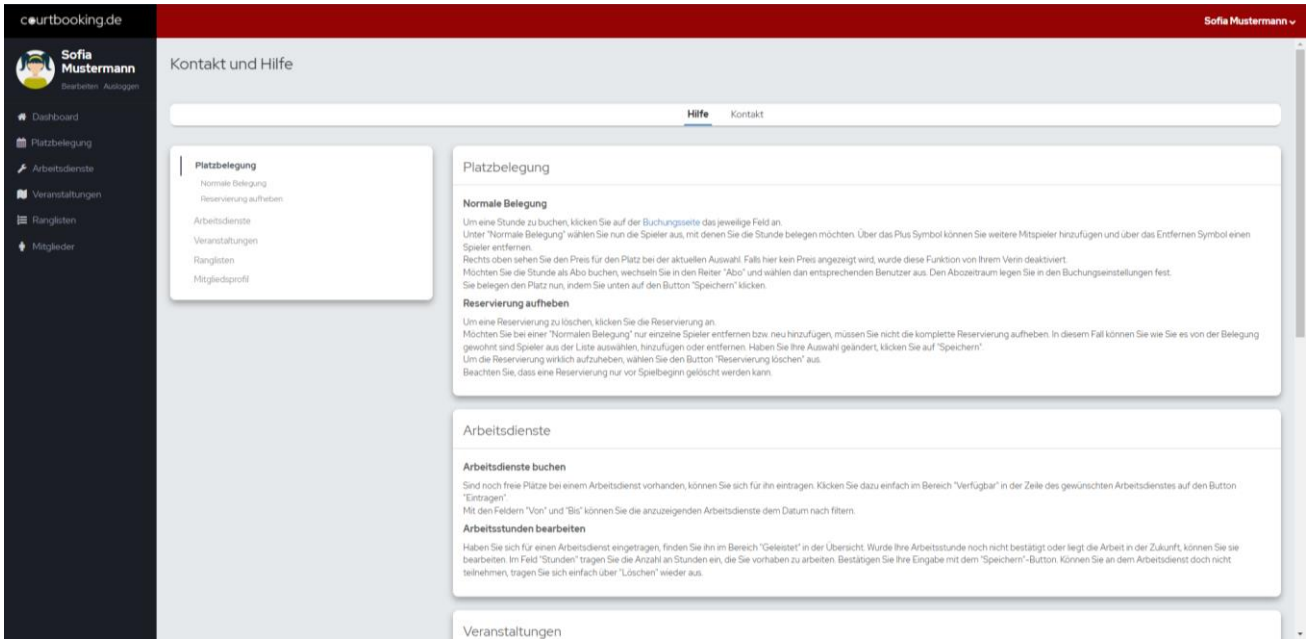
Zurückliegende Termine können nicht mehr vom Mitglied selbst gelöscht werden, sondern nur vom Administrator!

Wenn ihr z.B. Hilfen in der Anwendung benötigt, könnt ihr auf dem Dashboard rechts oben auf euren Namen klicken:



Es öffnet sich ein Untermenü mit verschiedenen Unterpunkten. Klickt dort auf **Kontakt und Hilfe** und es erscheint ein Fenster mit häufigen Fragen zur Anwendung. Im Prinzip ist das das Handbuch für die Software.

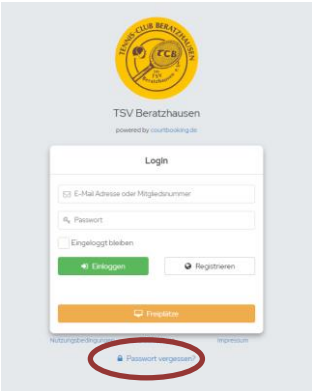
<u>Kontakt und Hilfe</u>:



Im linken kleinen Fenster wählt ihr den Themenkomplex aus, rechts stehen dann die entsprechenden Informationen zu diesem Thema.

Passwort zurücksetzen

Solltet ihr euer Passwort vergessen haben, könnt ihr euch einfach ein neues Passwort zuschicken lassen. Ihr müsst hierfür einfach in der Anmeldemaske auf den Button **Passwort vergessen** klicken. Im Anschluss daran erhaltet ihr eine Mail an die für euch hinterlegte E-Mail-Adresse, über die ihr dann euer Passwort zurücksetzen könnt.



Zusätzliche Hilfe notwendig?

Bei einigen Eingabefeldern steht rechts am Rand ein kleines „**?**“. Ein Klick darauf öffnet ein Fenster mit der Erklärung zu diesem Bereich.

Sollten darüber hinaus Fragen auftreten - kein Problem. Wendet euch bitte mit einer WhatsApp-Nachricht an

1. Bernd Walther (Handy: 0159/08109072) oder
2. per Mail an tennis-beratzhausen@courtbooking.de

So, das war's mit der kleinen Einweisung😊 Klickt euch ruhig mal durch die Anwendung und lernt die Funktionen kennen. Und keine Scheu davor Fragen zu stellen! Wir hoffen, Euch sagt das neue System zu.

Viel Spaß beim Tennis spielen und ein paar schöne Stunden auf unserer Anlage!

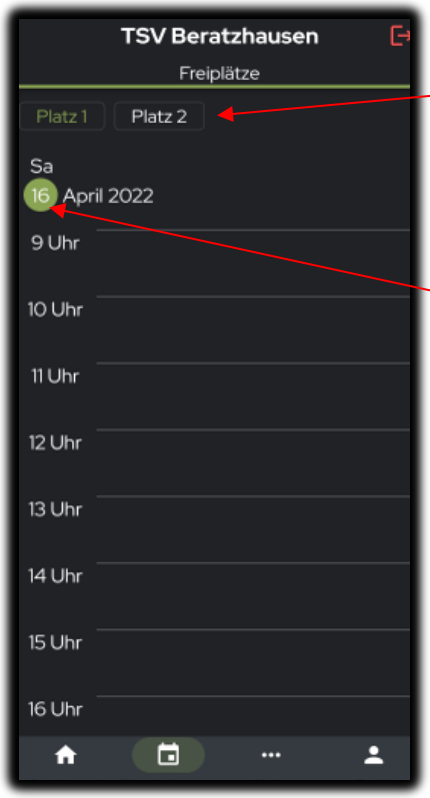
Eure Abteilungsleitung

Nutzung der App am Beispiel einer Platzbuchung

Solltet ihr die Anmeldung im System über euer Smartphone vornehmen, erscheint der eine oder andere Menüpunkt in der Darstellung nicht wie oben beschrieben. Man findet sich aber trotzdem gut zurecht.

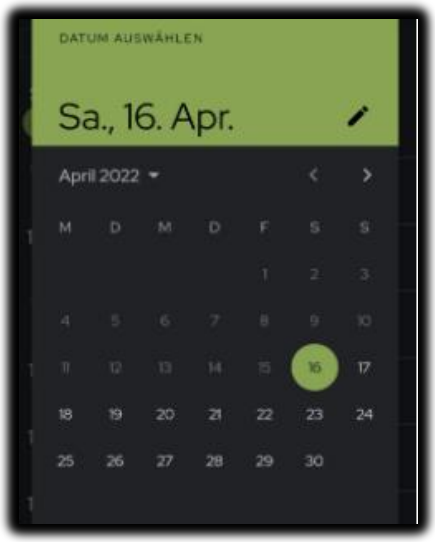
Die Darstellung der Oberfläche für die Platzbuchung über die App ist für das Smartphone optimiert und sieht daher anders aus. Zudem können hier derzeit noch keine Änderungen (z.B. am Profil) vorgenommen werden. Dies geht nur über das Dashboard in der Hauptanwendung.

Nach der Anmeldung seht ihr die Startseite. Im unteren Bereich ist der Menüpunkt **Platzbelegung** und im oberen Bereich der **Platz 1** bereits ausgewählt (grün hinterlegt).



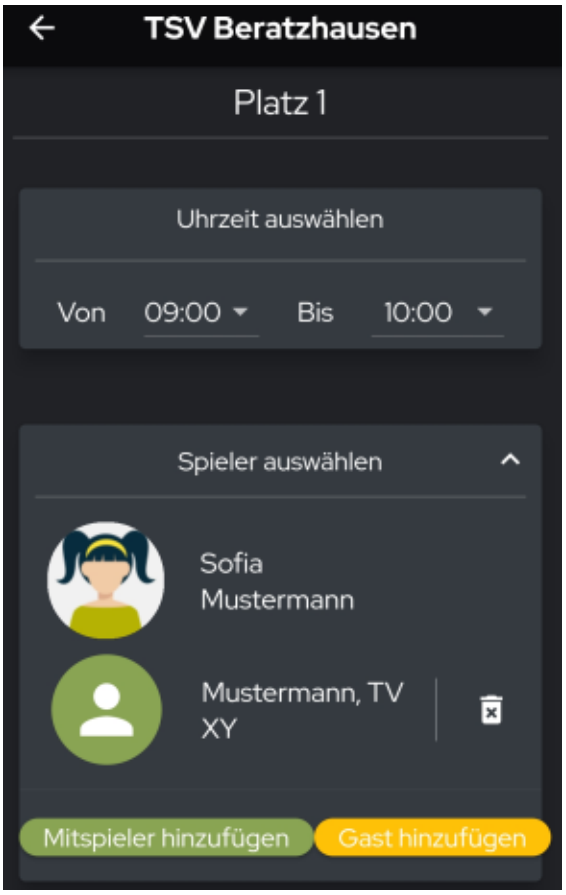
Wählt hier zuerst aus, auf welchem Platz ihr spielen wollt.

Danach klickt ihr auf das grün hinterlegte Datum und ihr gelangt in die Kalenderansicht.



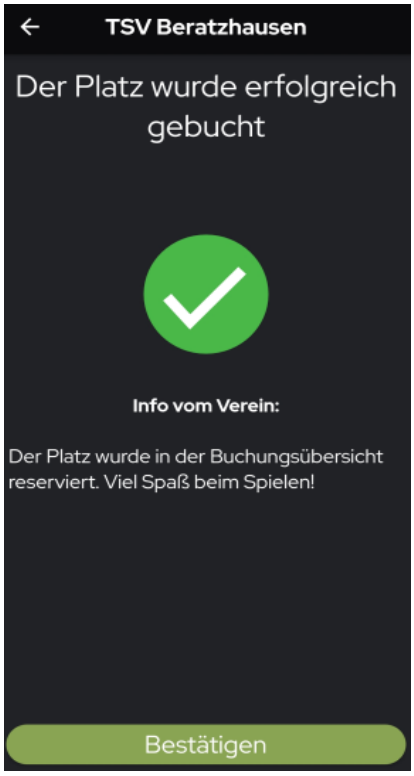
Hier durch anklicken den Tag bestimmen, an dem ihr spielen wollt (z.B. 22. April) und mit **OK** bestätigen. Dadurch kommt ihr wieder zur Platzbelegung. Dann durch Klick in

das entsprechende Zeitfeld festlegen, wann gespielt werden soll (im Beispiel 09:00 Uhr bis 10:00 Uhr) und es erscheint das Fenster zur Eingabe des/der Mitspieler(s). Vergewissert euch hier noch einmal, ob Platz und Zeitraum richtig übernommen wurden und korrigiert dies im Bedarfsfall.



Wählt ihr als Mitspieler „Gast“ aus, erscheint ein kleines Fenster in das ihr den Namen eintragt. **Bitte bei Gästen und Probespielen die Buchungsregeln beachten!**

Dann nur noch auf **Buchen** und im anschließend erscheinenden Fenster auf **Bestätigen** klicken und der Platz ist reserviert.



Danach erscheint wieder die Startseite.

Wenn ihr auf der Startseite im unteren Bereich auf auf das kleine Haus klickt, seht ihr das Dashboard mit den entsprechenden Infos. Änderungen könnt ihr hier aber nicht vornehmen.

Wenn ihr auf **Mehr** klickt, erscheint die Übersicht, aus der heraus ihr zu euren Buchungen, Arbeitsdiensten etc. gelangt.

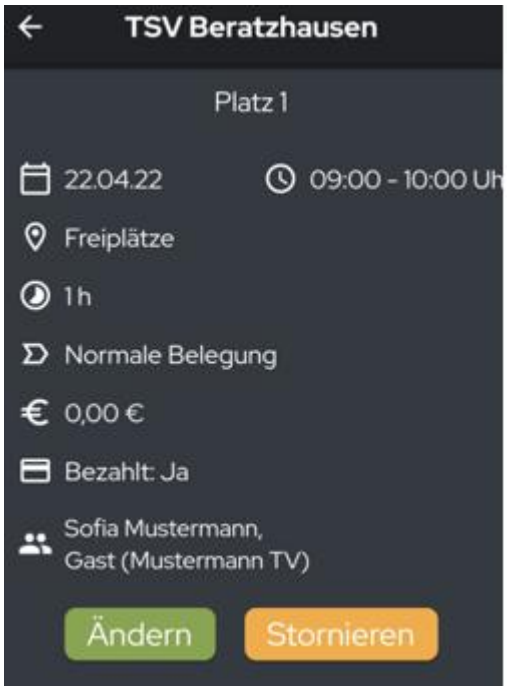
Über die Schaltfläche **Meine Buchungen** erhaltet ihr eine Übersicht über eure bereits durchgeführten Buchungen. Hier könnt ihr eure Buchungen auch ändern oder stornieren.

Einfach auf die entsprechende Buchung klicken. Dann öffnet sich das Fenster mit der Detailansicht.

Über die entsprechende Schaltfläche gelangt ihr in die Maske, in der ihr entweder die Änderung eingeben oder eine Stornierung durchführen könnt.

Eine durchgeführte Änderung müsst ihr noch durch Klick auf **Buchen** bestätigen, bei der Stornierung erhaltet ihr eine Sicherheitsabfrage, ob ihr euch wirklich abmelden wollt. Wenn ihr das bestätigt, wird die Buchung storniert und damit auch nicht mehr in der Buchungsübersicht angezeigt.

Über den Pfeil oben links im Fenster gelangt ihr zurück zur Startseite, auf der ihr euch oben rechts aus dem System abmelden könnt.



Zusätzliche Hilfe notwendig?

Sollten Fragen auftreten - kein Problem. Wendet euch bitte mit einer WhatsApp-Nachricht an:

1. Bernd Walther (Handy: 0159/08109072) oder
2. per Mail an tennis-beratzhausen@courtbooking.de

So, das war's mit der kleinen Einweisung😊 Wir hoffen, Euch sagt das neue System zu. Viel Spaß beim Tennis spielen und ein paar schöne Stunden auf unserer Anlage!

Eure Abteilungsleitung